



Aika 11.10.2022, klo 16:30 - 19:34

Paikka Sohjanantie 3 ja Vihikari 10, 6 krs.

Käsitellyt asiat

§ 73 Muistion tarkastajan valinta

§ 74 Ajankohtaiset asiat

§ 75 Liitännäisalueen hankinta Zeniitistä / kiinteistö 244-896-4-1

§ 76 Anomus rakentamisajan pidentämiseksi omakotitontilla / RN:o 217:23

§ 77 Visit Oulu -yhteistyö / ehdotus ostopalvelusopimukseksi

§ 78 Talousarvio 2023 / toiminnalliset tavoitteet



Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Malkamäki, puheenjohtaja
Jouko Etelä
Janne Halunen
Kauko Karhumaa
Suvi Maijala, varajäsen
Tarmo Turunen
Saara Ukura, poistui 19:30

Muut saapuvilla olleet

Soile Pitkänen, elinkeinokoordinaattori, sihteeri
Pia Hanski, valtuuston pj, saapui 18:21, poistui 19:10
Petri Joro, maankäyttöpäällikkö, poistui 18:21
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja
Kalevi Kerttula, tarkastuslautakunnan jäsen

Allekirjoitukset

Janne Malkamäki
Puheenjohtaja

Soile Pitkänen
Sihteeri



§ 73

Muistion tarkastajan valinta

Muistion tarkastajaksi valittiin Suvi Maijala.



§ 74

Ajankohtaiset asiat

Elinvoimajohtaja esitteli yritykseltä tulleen kysymyksen, voisiko Zateeliitin kaupalliselle aluelle rakentaa toimitilan, jossa suurin osa olisi toimistotilaa kaupallisen toiminnan sijasta. Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakennuksessa tulisi olla vähintään 50 % kaupan tilaa ja 50 % voi olla toimistotilaa, mutta ei kuitenkaan varastoa tai siihen rinnastettavaa tilaa.

Palveluverkkosuunnitelma on tulossa valiokuntien yhteisesittelyyn, sitä varten varataan ylimääräinen kokousaika joko 8.11. tai 9.11.2022



§ 75

Liitännäisalueen hankinta Zeniitistä / kiinteistö 244-896-4-1

244Dno-2022-718

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Joro

petri.joro@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Zeniitin asemakaava on tullut voimaan 2.2.2022. Kaava-alueen luoteisosassa sijaitsee liitännäispysäköintialue, joka on ELY-keskuksen päätöksellä lakannut 1.6.2022. Liitännäisalue on ollut osa kiinteistöä Yliniemelä (244-401-2-108). Liitännäisalue muodostaa merkittävän osan kaavatontista 27048-1; koko tontin ala on 14 313 m² ja liitännäisalueen ala on 10 996 m². Asiasta on pidetty maanmittaustoimitukseen liittyvä kokous 27.9.2022.

Liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain 95 § 2 momentin mukaan lakkautettu liitännäisalue on maantietoimituksessa määrättävä kuulumaan siihen kiinteistöön, josta se on otettu tietarkeoituksiin. 3 momentin mukaan, jos liitännäisalueen lakkauttamisesta aiheutuu jollekin hyötyä, jota ei ole pidettävä vähäisenä, on hyödynsaaja velvollinen korvaamaan ELY-keskukselle saamansa hyödyn. Ely-keskus on tekemässään päätöksessä määrittänyt heille korvattavan hyödyn suuruudeksi 2,35 €/m².

Mikäli maa jää muun kuin kunnan omistukseen, on kunta oikeutettu perimään alueen kunnallistekniikan rakentamisesta kehittämiskorvausta. Ensisijaisesti kunnallistekniikan rakentamisen kustannusjaosta on pyrittävä pääsemään sopimukseen neuvotteluteitse. Mikäli tämä ei onnistu, on kehittämiskorvausmenettely toissijainen vaihtoehto. Maankäyttö- ja rakennuslain 91 c §:n mukaan kunta voi periä maanomistajalta asemakaavan mukaiselle tontille asemakaavassa osoitetun rakennusoikeuden, rakennusoikeuden lisäyksen tai käyttömahdollisuuden muutoksen aiheuttamaan tontin arvonnousuun suhteutetun osuuden kaava-alueen rakentamista palvelevan yhdyskuntarakentamisen arvioiduista kustannuksista. Kehittämiskorvauksen määrä voi olla enintään 60% maanarvonnoususta (MRL 91 f§).

Kempeleen kunta on ilmaissut maanmittaustoimituksessa kiinnostuksensa hankkia liitännäisalue omistukseensa. Valiokunnalta haetaan ohjausta, millaisilla reunaehdoilla neuvotteluja lähdetään käymään.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (11.10.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdettäisiin neuvottelemaan maan hankinnasta maankäyttöpäällikön ehdotuksen mukaisesti perustuen yritystonttien keskimääräiseen hintatasoon sekä alueelle rakennettava kunnallistekniikka huomioiden.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:



§ 76

Anomus rakentamisajan pidentämiseksi omakotitontilla / RN:o 217:23

244Dno-2022-206

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Joro

petri.joro@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Kempeleen kunta on myynyt 24.2.2022 päivätyllä kauppakirjalla omakotitontin Tähkälästä. Kauppakirjan mukaan rakennustyöt tulee aloittaa viimeistään 31.12.2022 mennessä. Edelleen kauppakirjassa on sovittu, että ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai luovuttamatta tonttia rakentamattomana ilman kunnan suostumusta. Tontin ostaja on lähettänyt kunnalle hakemuksen rakentamisajan jatkamisesta ja tontin omistusoikeuden osittaisesta siirtämisestä.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (11.10.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakentamisaikaa voitaisiin jatkaa kesäkuun 2023 loppuun saakka ja että tontin omistusoikeuden osittainen siirto on hyväksyttävää, jos rakentaminen aloitetaan kesäkuun 2023 loppuun mennessä.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:



Elinvoimavaliokunta, § 61,06.09.2022
Elinvoimavaliokunta, § 77, 11.10.2022

§ 77

Visit Oulu -yhteistyö / ehdotus ostopalvelusopimukseksi

244Dno-2022-643

Elinvoimavaliokunta, 06.09.2022, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:
Soile Pitkänen
soile.pitkanen@kempele.fi
elinkeinokoordinaattori

Kempeleen kunta on ollut Oulun Matkailu Oy:n yhteistyökumppani vuoden 2020 alusta lähtien. Yhteistyösopimuksen mukaisesti yhtiön tehtävänä on Oulun seudun matkailun yhteismarkkinoinnin johtaminen ja toteuttaminen. Kunta maksaa yhteistyöstä vuosittain 10 000 euroa.

Yhteistyösopimuksen sisältö:

1. Yhteistyökumppani on esillä www.visitoulu.fi - sivustolla ja sen kieliversioissa (su, ru, no, en, ve, sa, ki, ja) Yhteistyökumppanin palveluita esittelevissä osioissa (seutusivu, sopimukseen kuuluvat tuotekortit, linkitykset, tarjousbannerit).
2. Yhteistyökumppani voi nostaa kolme (3) valittua kärkituotetta tuotekortilla VisitOulu.fi-sivustolla.
3. Yhteistyökumppanilla on 1 sivun artikkeli ja yhteystiedot kunkin sopimuskauden lopulla ilmestyvässä suomenkielisessä VisitOulu Magazinessa tai vastavassa markkinointijulkaisussa sekä yhteystiedot kieliversioissa.
4. Yhteistyökumppani voi hyödyntää VisitOulu-brändin alla olevia sosiaalisen median kanavia sekä kampanjoita erillisen ohjeistuksen mukaan.
5. Yhteistyökumppani saa Oulun Matkailu Oy:n uutiskirjeet ja Yhteistyökumppanilla on mahdollisuus osallistua avoimiin infotilaisuuksiin (vähintään 2 krt vuodessa).
6. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja se uusiutuu automaattisesti seuraavalle sopimuskaudelle, ellei sitä irtisanota kirjallisesti kuluvan sopimuskauden lokakuun loppuun mennessä.

Oulun Matkailu Oy:n toimitusjohtaja Yrjötapio Kivisaari esittelee yhtiön toimintaa ja suunnitelmia.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (6.9.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että jatkettaisiin Oulun seudun matkailun yhteismarkkinoinnin jäsenenä samalla panostuksella kuin aikaisemminkin, mutta neuvoteltaisiin näkyvyydestä Oulun palveluiden alla. Kempele on käytännössä samaa talousaluetta matkailijan näkökulmasta. Yhteistyösopimus ja sisältö tulevat muuttumaan tulevaisuudessa, kun kaikkien seudun yritysten on mahdollista näkyä yhteismarkkinoinnin kautta.



Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Elinvoimavaliokunta, 11.10.2022, § 77

Valmistelija / lisätiedot:
Soile Pitkänen
soile.pitkanen@kempele.fi
elinkeinokoordinaattori

Oulun Matkailu Oy on lähestynyt Kempeleen kuntaa ehdotuksella ostopalvelusopimuksesta vuosille 2023-2027. Sopimuksen arvo olisi 20 000 € /vuosi, ja sillä olisi tarkoitus kattaa Pohjolan Rengastien yhteismarkkinointia.

Elinkeinokoordinaattori esittelee Oulun Matkailu Oy:n ehdotusta ja matkailun kehittämistä Kempeleen näkökulmasta.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (11.10.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että sopimuksen sisällön tulisi kattaa myös Kempeleen kohteiden näkyvyys visitoulu.fi - sivustolla Pohjolan Rengastien sivuston lisäksi. Tässä tapauksessa esitetty sopimuksen arvo 20 000 €/ vuosi olisi kannatettavaa. Elinvoimavaliokunta ohjasi myös, että sitoudutaan markkinointiin ja yhteistyöhön pitkäksi aikaa, mutta n. sopimuskauden puolella välissä tehdään tilannekatsaus ja jatketaan optiona yhteistyötä.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:



Palveluvaliokunta, § 72,23.08.2022
Palveluvaliokunta, § 81,06.09.2022
Resurssivaliokunta, § 53,06.09.2022
Elinvoimavaliokunta, § 63,06.09.2022
Kunnanhallitus, § 257,12.09.2022
Resurssivaliokunta, § 56,20.09.2022
Elinvoimavaliokunta, § 66,20.09.2022
Elinvoimavaliokunta, § 78, 11.10.2022

§ 78

Talousarvio 2023 / toiminnalliset tavoitteet

244Dno-2022-603

Palveluvaliokunta, 23.08.2022, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:
Jani Alakangas
jani.alakangas@kempele.fi
sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja, opetuspalveluiden rehtorit sekä Kempele Akatemian johtaja esittelevät yksikköjensä talousarvioesitykset 2023.

Valiokunnan ohjaus:

Saatiin kattava tilannekatsaus Kempele Akatemian johtajalta ja koulujen rehtoreilta tulevista resurssi- ja investointitarpeista vuodelle 2023. Palveluvaliokunta tähdentää, että valmistelussa on tärkeää huomioida palveluverkkoselvitys, kaavoituksen eteneminen ja väestöennusteet. Palveluvaliokunta tiedostaa kunnan kasvun ja muuttuvan lainsäädännön mukanaan tuomat haasteet.

Palveluvaliokunta, 06.09.2022, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Varhaiskasvatuksen johtaja esittelee alaprosessinsa talousarvioesityksen 2023.

Valiokunnan ohjaus:



Varhaiskasvatusjohtaja esitteli talousarvioesityksen vuodelle 2023. Lakimuutoksista johtuen paineet lasten erityiselle tuelle ja muulle henkilöstölle, tiloille, tarvikkeille, uusille ryhmille ja investoinneille ovat suuret.

Lisäresurssin tarve on huomattavan suuri. Voimakkaasta lisäresurssien tarpeesta johtuen palveluvaiokunta sopi varhaiskasvatuksen johtajan kanssa, että kyselyllä kartoitetaan vanhempien halukkuutta jäädä hoitamaan alle 2-vuotiasta lasta kotiin, mikäli Kempele-lisää nostettaisiin esim. 500 €/oon/perhe/kk. Päivähoitoikäisen lapsen kokonaiskustannus kunnalle arvioidaan olevan n. 10 000 €/ vuosi. Kempeleessä se tarkoittaisi 1500 lapsella n. 15 000 000 €/ vuosi. Mikäli Kempele-lisää korotettaisiin 500 €/oon/perhe, uusien päiväkotiryhmien ja henkilöstöresurssien tarpeen toivotaan vähenevän. Lisäksi palveluvaiokunta odottaa palveluverkkoselvityksen tuloksia.

Resurssivaiokunta, 06.09.2022, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Talousarvion I-vaiheen käyttötalouden luvut on kirjattu järjestelmään. Kokouksessa käydään läpi talousarvion kokonaistilanne sekä esitetyt henkilöstölisäykset. Tämän perusteella kunnanhallitus asettaa raamin talousarvion jatkovalmistelulle talousarvion II-vaiheeseen.

Resurssivaiokunta (6.9.2022):

Resurssivaiokunta merkitsee saamansa esittelyt talousarvion 2023 I-vaiheesta, ateria- ja puhdistuspalveluista, tietohallinnosta sekä henkilöstölisäyksistä tiedoksi. Resurssivaiokunta ohjaa, että toimintakulujen kasvu saa olla enintään 5%, jolloin talousarvion 2. kierroksella yksiköt käyvät vielä toimintakulut kertaalleen läpi kulujen pienentämiseksi. Henkilöstölisäyksissä resurssivaiokunta painottaa huomioimaan vain ehdottomasti pakolliset lisäykset. Resurssivaiokunta kävi keskustelua henkilöstölisäyksistä pois jätettävistä työtehtävistä.

Elinvoimavaiokunta, 06.09.2022, § 63

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja



Talousarvion 2023 valmistelu on käynnissä. Valiokunnat ohjaavat talousarviota omalta osaltaan viimeistään 6.9.2022, ja hallitus käsittelee ensimmäisen vaiheen talousarviota kokouksessaan 12.9. Valtuuston talousarvioseminaari järjestetään 3.10.2022 ja lopullinen talousarvio hyväksytään valtuustossa 7.12.2022.

Käydään talousarviota läpi elinvoimaan liittyvien investointien ja käyttötalouden osalta.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (6.9.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että esitetyn talousarvion pohjalta voitaisiin edetä.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Kunnanhallitus, 12.09.2022, § 257

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen

juho.leppanen@kempele.fi

talousjohtaja

Talousarvion I-vaiheen käyttötalouden luvut on kirjattu järjestelmään. Kokouksessa käydään läpi talousarvion kokonaistilanne sekä esitetyt henkilöstölisäykset. Yleiskatsauksen lisäksi tietohallintopäällikkö ja ateria- ja puhdistuspalvelupäälliköt esittelevät omat talousarvionsa. Tämän perusteella resurssivaliokunta ohjaa talousarvion jatkovalmistelua talousarvion II-vaiheeseen

Palveluvaliokunta (23.8.2022):

Saatiin kattava tilannekatsaus Kempele Akatemian johtajalta ja koulujen rehtoreilta tulevista resurssi- ja investointitarpeista vuodelle 2023. Palveluvaliokunta tähdentää, että valmistelussa on tärkeää huomioida palveluverkkoselvitys, kaavoituksen eteneminen ja väestöennusteet. Palveluvaliokunta tiedostaa kunnan kasvun ja muuttuvan lainsäädännön mukanaan tuomat haasteet.

Palveluvaliokunta (6.9.2022):

Varhaiskasvatusjohtaja esitteli talousarvioesityksen vuodelle 2023. Lakimuutoksista johtuen paineet lasten erityiselle tuelle ja muulle henkilöstölle, tiloille, tarvikkeille, uusille ryhmille ja investoinneille ovat suuret.

Lisäresurssin tarve on huomattavan suuri. Voimakkaasta lisäresurssien tarpeesta johtuen palveluvaliokunta sopi varhaiskasvatuksen johtajan kanssa, että kyselyllä kartoitetaan vanhempien halukkuutta jäädä hoitamaan alle 2-vuotiasta lasta kotiin, mikäli Kempele-lisää nostettaisiin esim. 500 €/oon/perhe/kk. Päivähoitoikäisen lapsen kokonaiskustannus kunnalle arvioidaan olevan n. 10 000 €/ vuosi. Kempeleessä se tarkoittaisi 1500 lapsella n. 15 000 000 €/ vuosi. Mikäli Kempele-lisää korotettaisiin 500 €/oon/perhe, uusien päiväkotiryhmien ja henkilöstöresurssien tarpeen toivotaan vähenevän. Lisäksi palveluvaliokunta odottaa palveluverkkoselvityksen tuloksia.



Resurssivaliokunta (6.9.2022):

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyt talousarvion 2023 I-vaiheesta, ateria- ja puhdistuspalveluista, tietohallinnosta sekä henkilöstölisäyksistä tiedoksi. Resurssivaliokunta ohjaa, että toimintakulujen kasvu saa olla enintään 5%, jolloin talousarvion 2. kierroksella yksiköt käyvät vielä toimintakulut kertaalleen läpi kulujen pienentämiseksi. Henkilöstölisäyksissä resurssivaliokunta painottaa huomioimaan vain ehdottomasti pakolliset lisäykset. Resurssivaliokunta kävi keskustelua henkilöstölisäyksistä pois jätettävistä työtehtävistä.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus ohjaa talousarvion jatkovalmistelua resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti niin, että 1) menojen kasvu asettuu enintään 5%:iin ja 2) henkilöstölisäyksiä priorisoidaan välttämättömysharkintaan perustuen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että Pia Hanski saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Resurssivaliokunta, 20.09.2022, § 56

Kokouksessa on yhteisesittely elinvoimavaliokunnan kanssa talousarvion 2023 investointiosasta. Kunnallistekniikkapäällikkö esittelee kunnallistekniikan investoinnit ja tekninen johtaja kiinteistöinvestoinnit.

Lisäksi kiinteistöpäällikkö saapuu esittelemään resurssivaliokunnalle tilapalveluiden talousarvion vuodelle 2023. Resurssivaliokunnan tehtäviin kuuluu kunnan tukipalveluiden ohjaaminen ja vuorossa on nyt tilapalveluiden talousarvio.

Resurssivaliokunta (20.9.2022):

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyt investointiosan ja tilapalveluiden talousarvioista 2023 tiedoksi. Resurssivaliokunta kiittää erittäin kattavista talousarvioesityksistä. Tilapalveluiden talousarviossa resurssivaliokunta ohjaa huomioimaan kiinteistöjen pakolliset korjaukset ym. kustannukset.

Elinvoimavaliokunta, 20.09.2022, § 66

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä

tuomo.perala@kempele.fi

tekninen johtaja

Jatketaan talousarvion käsittelyä elinvoimaan liittyvien investointien osalta.



Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (20.9.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että maanhankinnan budjettia korotettaisiin 250 000 € jolloin budjetti vastaisi paremmin ennustettuun toteumaan.

Professorintien hidasteista ohjattiin jättämään rakentamatta sellaiset hidasteet, jotka tulevat lähivuosina tarpeettomiksi uuden katurakentamisen vuoksi.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Elinvoimavaliokunta, 11.10.2022, § 78

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miiia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Talousarvion 2023 valmistelu on käynnissä. Keskustellaan erityisesti vuonna 2023 toteutettavista matkailumarkkinoinnin toimenpiteistä.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (11.10.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että esitetty matkailumarkkinoinnin suunnitelmä oli kannatettava, joskin lisää panostusta ohjattiin laitettavan sosiaalisen median näkyvyyteen ja kanaviin ja retkireitistön tapahtumien edelleenkehittämiseen.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset: